

## УТВЕРЖДЕНО

приказ директора  
республиканского унитарного  
предприятия «Национальный  
центр обмена трафиком»  
10.11.2021 № 220-од  
(в редакции приказа  
от 27.03.2023 № 47-од)

### ПОЛИТИКА

республиканского унитарного предприятия  
«Национальный центр обмена трафиком» в  
отношении обработки персональных данных

1. Республиканское унитарное предприятие «Национальный центр обмена трафиком» (далее – предприятие) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке предприятием и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых предприятием мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников предприятия).

Почтовый адрес предприятия: 220030, г. Минск, ул. К. Маркса, 29, пом. 2;  
адреса в сети Интернет: [www.ncot.by](http://www.ncot.by), [www.нцат.бел](http://www.нцат.бел), [voip.ncot.by](http://voip.ncot.by);  
e-mail: [info@ncot.by](mailto:info@ncot.by).

2. Предприятие осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

2.1. Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке

Физические лица, которые направили (предоставили) резюме (анкету, автобиографию и т.п.)

Перечень обрабатываемых персональных данных

Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий и т.п.)

Правовые основания обработки персональных данных

При направлении (предоставлении) резюме (анкеты, автобиографии и т.п.) в электронном виде – согласие субъекта персональных данных (статья 5 Закона)

При направлении (предоставлении) подписанного резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа – обработка персональных данных, когда они указаны в документе,

адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа (абзац шестнадцатый статьи 6 Закона)

Срок хранения персональных данных 1 год – в случае непринятия на работу  
3 года – в случае принятия на работу

## 2.2. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке 1. Лица, направившие обращение  
2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении  
3. Лица, обращающиеся на личный прием

Перечень обрабатываемых персональных данных Фамилия, имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении

Правовые основания обработки персональных данных Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»)

Срок хранения персональных данных 5 лет

## 2.3. Реализация образовательных программ дополнительного образования взрослых

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке 1. Лица, в отношении которых принято решение о заключении договора на оказание соответствующих услуг  
2. Лица, уполномоченные на подписание договора

Перечень обрабатываемых персональных данных В соответствии с формой договора, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 9 сентября 2022 г. № 297 «О типовых формах договоров в сфере образования»

Правовые основания обработки персональных данных Обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)

Срок хранения персональных данных 55 лет

## 2.4. Заключение и исполнение договоров

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке Лица, уполномоченные на подписание договора

Перечень обрабатываемых персональных данных Фамилия, имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)

Правовые основания обработки персональных данных

В случае заключения договора с физическим лицом – обработка персональных данных на основании договора с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)

В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса)

Срок хранения персональных данных

3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

## 2.5. Противодействие нарушениям порядка пропуска трафика на сетях электросвязи

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке

Физические лица, являющиеся пользователями услуг электросвязи, интернет-услуг

Перечень обрабатываемых персональных данных

В соответствии с пунктами 19, 42 Положения о системе противодействия нарушениям порядка пропуска трафика на сетях электросвязи, утвержденного приказом Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 12 июня 2016 г. № 55 «О системе противодействия нарушениям порядка пропуска трафика на сетях электросвязи» (в ред. приказа от 6 сентября 2018 г. № 113)

Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, подпункт 4 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 15 апреля 2016 г. № 98 «О совершенствовании порядка передачи сообщений электросвязи»)

Срок хранения персональных данных

Постоянно

## 2.6. Применение системы видеонаблюдения для контроля доступа посетителей на объекты предприятия, защиты информационных и иных активов предприятия от правонарушений

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке

Посетители, иные лица при их нахождении в помещении по адресу: г. Минск, ул. К. Маркса, 29, пом. 2 и на прилегающей территории

Перечень обрабатываемых персональных данных

Изображение человека

Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами

(абзац двадцатый статьи 6, пункт 1 статьи 17 Закона, статья 29 Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»)

Срок хранения персональных данных

30 суток

3. Предприятие использует файлы cookie для улучшения функциональности официального веб-сайта [www.ncot.by](http://www.ncot.by) и его производных (далее – сайт), повышения удобства использования и эффективности пользовательского опыта.

Файл cookie представляет собой небольшой фрагмент информации, отправленный веб-сервером и хранимый на устройстве пользователя. Файлы cookie используются веб-клиентом (веб-браузер) при попытке открыть страницу сайта, который пересылает этот фрагмент данных веб-серверу.

Предприятие не передает файлы cookie третьим лицам и не использует их для идентификации субъектов персональных данных.

На сайте используются следующие типы файлов cookie:

функциональные файлы cookie, которые позволяют усовершенствовать взаимодействие пользователя с сайтом: они обеспечивают сохранение настроек, которые производит пользователь в ходе своего визита (например, языковая версия сайта, с которой он предпочитает работать);

строго необходимые файлы cookie, которые требуется для обеспечения функционирования сайта и не подлежат отключению.

На сайте используются сессионные и постоянные файлы cookie. В первом случае cookie хранятся временно, пока пользователь не закроет браузер. Постоянные файлы cookie подразумевают их хранение после завершения работы браузера. Пользователь вправе самостоятельно и в любой момент времени запретить их хранение через настройки используемого браузера.

4. Предприятие осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

5. В целях осуществления технической поддержки (абонентского обслуживания) программных продуктов платформы «1С:Предприятие» обработку персональных данных в интересах предприятия может осуществлять уполномоченное лицо – организация, оказывающая вышеуказанные услуги на основании заключенного с предприятием договора.

6. Предприятие не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

7. Субъекты персональных данных имеют право:

7.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных предприятие обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при

реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при рассмотрении поступившего обращения);

7.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных предприятием, содержащей:

место нахождения предприятия;

подтверждение факта обработки предприятием персональных данных обратившегося лица;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

7.3. требовать от предприятия внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

7.4. получить информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых предприятием, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

7.5. требовать от предприятия бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

7.6. обжаловать действия (бездействие) и решения предприятия, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

8. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных подает заявление руководителю предприятия в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или e-mail, указанным в части пятой пункта 1 настоящей Политики.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась

субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

9. Предприятие не рассматривает заявления субъектов персональных данных, если заявления не соответствуют требованиям, изложенным в пункте 8 настоящей Политики.

10. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, направив сообщение на электронный адрес: [dubovik@ncot.by](mailto:dubovik@ncot.by).